

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 77 «Аистенок»**

Управления образования администрации г.о. Мытищи
г.Мытищи, пр-т Астрахова, стр. 10Б, тел. 8(498)500-12-23, dou_77@edu-mytyski.ru

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 77
«Аистенок»
/О.А.Лихачева/
« 08 » 08 20 20 г.

План работы ДОУ по питанию на 2020 /2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
<i>Организационная работа</i>			
1	Издание приказов по организации питания на 2020-2021 учебный год.	сентябрь	Заведующий
2	Разработка плана работы по организации питания МБДОУ на 2020-2021 учебный год	сентябрь	Заведующий
3	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	сентябрь	Заведующий
4	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Медицинская сестра
5	Приобретение спецодежды для поваров.	август	Зам. зав. по АХР
6	Своевременная замена колотой посуды	по мере необходимости	Зам. зав. по АХР
7	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение: -ёмкости для мытья шкафа для хранения хлебных изделий; -лопатки для раздачи порционного блюда; -инвентаря для уборки стола для нарезки хлебобулочных изделий.	по мере необходимости	Зам. зав. по АХР
<i>Работа с родителями</i>			
8	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	ежедневно	Медицинская сестра
9	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом	по мере необходимости	воспитатели

10	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей.	1 раз в месяц	воспитатели
11	Анкетирование родителей «Оценка качества питания в ДОУ»	май	Зам. зав. по ВМР
12	Выпуск информации на сайт ДОУ «Питание -главное природное лекарство»	1 раз в квартал	Зам. зав. по ВМР
13	Проект совместно с родителями «Искусство быть здоровым»	январь-апрель	Воспитатели
14	Заседание родительской общенности по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм.	март	Председатель родительского комитета
<i>Работа с кадрами</i>			
15	Проверка знаний требований СанПиН у работников пищеблока	декабрь	Медицинская сестра
16	Консультация для помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	октябрь	Зам. зав. по ВМР
17	Оперативный контроль «Привитие культурно -гигиенических навыков».	октябрь	Зам. зав. по ВМР
18	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».	январь	Заведующий
19	Производственное совещание: «Роль помощника воспитателя в организации питания детей» Отчет «Контроль за организацией питания детей в группах»	февраль	Заведующий
<i>Работа с воспитанниками</i>			
20	Коллаж «Приглашаем всех к столу» в рамках тематической недели «Это чудо красота»	октябрь	Воспитатели
21	Выставка детского творчества из овощей и фруктов «Дары Осени»	октябрь	Воспитатели, дети, родители
22	Изготовление атрибутов из соленого теста для сюжетно-ролевой игры Магазин «Витаминка», «Овощи-фрукты»	ноябрь	Воспитатели
23	«Наш организм» (правила здорового питания	январь	воспитатели
<i>Контроль за организацией питания</i>			
24	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции.	Ежедневно	Медицинская сестра
25	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	Ежедневно	Медицинская сестра
26	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	Ежедневно	Медицинская сестра

27	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания.	Ежедневно	Медицинская сестра
28	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке.	Ежедневно	Медицинская сестра
29	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	Ежедневно	Повар
30	Обеспечение С-витаминизации рациона питания.	Ежедневно	Повар
31	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	Ежедневно	Повар
32	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков.	Ежедневно	Повар
33	Контроль за организацией процесса питания в группах.	систематически	Зам. зав. по ВМР Родители
34	Контрольные взвешивания порций в группах	По мере необходимости	Бракеражная комиссия, родители
35	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	Постоянно	Медицинская сестра
36	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе.	Ежедневно	Бракеражная комиссия по питанию
37	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Медицинская сестра
38	Контроль за температурным режимом в холодильных установках	ежедневно	повар
39	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Комиссия по снятию остатков продуктов питания, группа питания
40	Анализ выполнения натуральных норм питания.	1 раз в месяц	Медицинская сестра
<i>Работа с поставщиками</i>			
41	Заключение договора на поставку продуктов.	ежеквартально	Бухгалтер
42	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов	ежедневно	Заведующий, повар медсестра